



Карта коррупционных рисков

№ п/п	коррупционные риски	меры по устранению или минимизации коррупционных рисков
1.	Управление государственным имуществом	<ul style="list-style-type: none"> - предоставление декларации о доходах руководителя образовательного учреждения - организация общественного контроля и оценки коррупционности в образовательном учреждении путем включения представителей всех участников образовательного процесса - размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно- методических и иных материалов
2.	Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных средств	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств: <ul style="list-style-type: none"> • контроль законности формирования и расходования внебюджетных средств; • комиссионный контроль распределения стимулирующей части фонда оплаты труда
3.	Осуществление закупок для нужд образовательного учреждения.	<ul style="list-style-type: none"> - создание комиссии по закупкам в рамках требований законодательства; - систематический контроль за деятельностью комиссии по закупкам; - ежеквартальный отчет комиссии по закупкам
4.	Финансово-хозяйственная деятельность образовательного учреждения	<ul style="list-style-type: none"> - ревизионный контроль со стороны Учредителя; - создание комиссии по закупкам в рамках требований законодательства; - своевременное размещение необходимой информации в специализированных электронных базах;

		<ul style="list-style-type: none"> - ежегодный отчёт директора образовательного учреждения по выполнению Плана ФХД на текущий год
5.	Осуществление постоянно или временно организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций	<ul style="list-style-type: none"> - установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционноопасной функции; - установление дополнительных форм отчетности должностных лиц о результатах принятых решений
6.	Хранение и распределение материально-технических ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> - установление комиссионного распределения материально-технических ресурсов - комиссионное проведение инвентаризационных действий - ежегодное формирование паспорта групп и перспективного плана развития групп
7.	Оказание услуг гражданам и организациям	<ul style="list-style-type: none"> - исключение необходимости личного взаимодействия (общения) должностных лиц с гражданами и организациями - использования средств видеонаблюдения в местах оказания услуг гражданам и представителей организаций - проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций
8.	Предоставление платных образовательных услуг	<ul style="list-style-type: none"> - назначение ответственного лица за реализацию платных образовательных услуг; - оформление договоров; - ежегодная отчётность руководителя образовательного учреждения по данному направлению деятельности; - систематическое обновление информации на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет
9.	Процедура приёма, перевода и отчисления обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - предоставление необходимой информации по наполняемости групп - систематическое обновление информации на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет

10.	Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам образовательного учреждения государственных и ведомственных наград.	- обсуждение профессиональной и трудовой деятельности кандидатов на награждение на общем собрании трудового коллектива
11.	Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	- контроль подготовки и проведения аттестационных процессов педагогов на соответствие требованиям законодательства - совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих управленческие решения
12.	- исполнение компенсационных выплат различного характера	- проведение комиссионного анализа документов на соответствие выплатам компенсационного характера
13.	Выплаты стимулирующего характера	- установление комиссионного распределения выплат стимулирующего характера

